

Le Conservatoire de Musique de Genève

recherche

un/e responsable en communication à 70-80%

Compétences métier :

- Capacité à mettre en place une stratégie de communication et de promotion institutionnelle.
- Connaissance avérée des milieux artistiques, notamment théâtre et musique classique.
- Compétences rédactionnelles : capacité à rédiger des contenus clairs, engageants et adaptés à différentes cibles à l'interne (professeurs, conseil de fondation) et à l'externe (élèves, parents, grand public).
- Techniques de communication : maîtrise de la communication digitale, des outils de publication et de promotion en ligne.
- Outils numériques : maîtrise des outils de gestion des réseaux sociaux et de création de contenu (ex. : Canva, Adobe Suite, plateformes de gestion des réseaux sociaux).
- Gestion des tendances : capacité à analyser et à ajuster les stratégies de communication en fonction des tendances et des performances sur les réseaux sociaux.
- Sens des priorités permettant une bonne gestion budgétaire.

Expérience et formation :

- Formation : diplôme en communication, marketing digital, journalisme ou domaines connexes.
- Expérience : au moins 5 ans, si possible dans un environnement culturel ou éducatif.
- Langues : français et anglais obligatoires, autres langues un atout.

Qualités personnelles :

- Créativité et adaptabilité : capacité à développer des idées nouvelles et originales pour promouvoir le conservatoire et ses événements.
- Autonomie et réactivité : être capable de travailler de manière indépendante tout en respectant les directives, les objectifs fixés et les délais.
- Travail en équipe : capacité à collaborer efficacement avec la direction, les doyens, les professeurs et le personnel administratif et technique, ainsi qu'avec les mandataires externes.
- Curiosité, esprit d'initiative et enthousiasme : un intérêt pour l'éducation musicale et théâtrale ainsi qu'un désir d'apprendre et de s'impliquer dans les domaines artistiques.
- Intérêt marqué par les nouvelles technologies et conscience des enjeux liés à l'utilisation de l'intelligence artificielle ainsi qu'à la protection des données.

Prise de fonction : date à convenir

Classe de fonction : classe 18 de l'échelle de traitement de l'Etat de Genève

Nous nous réjouissons de recevoir d'ici au **vendredi 30 janvier 2026**, votre dossier contenant un CV avec photo, les copies de diplômes et certificats de travail ainsi qu'**un lien vers une présentation vidéo d'une à deux minutes qui saura susciter notre envie de vous rencontrer en personne**.

Votre dossier est à envoyer à Madame Suzanne Zwerner, RRH : suzanne.zwerner@cmg.ch